

Quelle: Artur Brauner-Archiv im Deutschen Filminstitut - DIF e.V., Frankfurt (Main)
Source: Deutsches Filminstitut - DIF: Artur Brauner Archive

Production office
" THE ROSEGARDEN "
c/o Bürotel
Kurfürstendamm 180
1000 Berlin 30

Phone: 883 88 17
883 88 96
Art D. 881 89 56
Acc. 881 86 44
FAX: 882 66 44

CCC Filmkunst GmbH



J. Windisch

Place of business:
Verl. Daumstr. 16-20
1000 Berlin 20

Phone: 334 20 01
FAX: 334 04 18

CALL SHEET N° 11

SHOOTING DAY 11

DATE: Wednesday, Feb. 8, 1989

"THE ROSEGARDEN"
Director:
Fons Rademakers

IMPORTANT PHONE N°s:

Lili Rademakers AD c/o : 88 43 40
Stefan Diepenbrock AD : 751 13 03
Ralf Blankenburg UPM : 881 75 16
Dieter Stempniewski LOC.M.: 802 59 22
CCC Studio : 334 20 01
Make up/Wardrobe at
Hotel Kempinski, Apt.133/134: 88 43 40
Intervision : 341 80 87
341 80 89

CREW CALL:

Director : 8.30 hrs
Camera : 8.30 hrs
Camera Team : 8.00 hrs
Sound : 8.45 hrs
Make up : 6.45 hrs
Wardrobe : 7.45 hrs
Grips : 8.00 hrs
Electricians: 8.00 hrs
Carpenters : tba Jan Schlubach

DAILIES AT: A M K
Budapester Str. 48
1000 Berlin 30
2nd floor
T.: 262 30 96

Ready to Shoot: 9.00 hrs
Lunchbreak : 11.30 hrs
Shooting wrap
approx. : 18.00 hrs

SCENE	SET DESCRIPTION	PG.CT.	CAST	EXTRAS	LOCATION
29 INT/D 30	Cafeteria (former Restaurant)	1 4/8	Gabriele Dr. Stauffer	# 10	Krankenhaus Neukölln Rudower Str. 48
9 INT/D	Emergency Hospital -corridor-	6/8	Gabriele Harald	# 3	1000 Berlin 47 T.: 6004-1 Hr. Ickert
89 INT/D	Emergency Hospital -hall-	2/8	Gabriele Dr. Hoepfner	# 1	

MEETING POINT FOR ALL STAFF-CANTEEN, 2nd FLOOR.
TREFFPUNKT FÜR ALLE..... PERSONALKANTINE, 2. ETAGE.

ARTISTS	CHARACTERS	TRANSPORT	MU/WA	LEAVE HOTEL	ON SET	READY TO SHOOT
Liv Ullmann	Gabriele	6.40	6.45/8.00 at Kempinski	8.15	8.45	9.00
Friedhelm Lehmann	Dr. Stauffer	own	7.15/8.00 at Kempinski	8.15	8.45	9.00
Marco Kröger	Harald	own	12.00/12.30 on location	./.	12.45	13.00
Dorothea Moritz	Dr. Hoepfner	own	14.15/15.15 on location	./.	15.30	16.00



CALL SHEET N° 11

Wednesday, February 8, 1989

EXTRAS/ATMOSPHERE	SC.N°s	MU/WA	ON SET
3 Krankenschwestern	9/29/30	8.30	8.45
5 Ärzte bzw. Pflegepersonal	9/29/30	8.30	8.45
2 Küchenpersonal	29/30	8.30	8.45
1 Patient	9	12.00	12.15

SPECIAL REQUIREMENT

PROPS: Sc. 9 - Schild: "Bitte keine Besucher" (oder ähnlich), Visitenkarte Gabi, Vase mit Blumen im Zimmer Krenn, Telefon, Fernsehapparat, Rollstuhl Patient

Sc. 29 - Putzzeug Küchenpersonal, Tablett mit abgegessenen Tellern, Zeitungen - Akten - und Unterlagen Pflegepersonal, Aktenkoffer Gabi, Stethoskop Ärzte

Sc. 89 - Tasse Kaffee, Schlaftabletten (Anschl. Sc. 90, DAY 6), Hinweisschilder "Notaufnahme" etc.

WA: Sc. 9 - Garderobe Gabriele G 3 und G 10, Garderobe Harald Ha 1 und 2, Schwesternkittel, 1 Bademantel Patient

Sc. 29 - Garderobe Gabriele G 3 und G 5, Stauffer S 2 und S 3, Arztkittel, 30 Schwesternkittel, Kittel Pflegepersonal/Ärzte, Kittel Küchenpersonal

Sc. 89 - Garderobe Gabriele G 2 und G 10, weißer Arztkittel, weißer Kittel Krankenschwester

DAILIES: tba UPM

ADVANCED SCHEDULE:

DATE	SC.N°.	SET DESCRIPTION	CAST	EXTRAS
Thursday, Feb. 9, 89 <u>DAY 12</u>	6 INT/D	State Court, Frankfurt	3/8 Gabriele Brinkmann	# 1
	7 INT/D	Senior Prosecutor office	2 7/8 Gabriele Brinkmann	./.

Stefan Diepenbrock
 ASS. DIRECTOR



CALL SHEET N° 11

Wednesday, February 8, 1989

TRANSPORTATION

Limo JÜRGEN:

6.40 hrs - Hotel Intercontinental, p.u.
Liv Ullmann
to
Hotel Kempinski, MU room 133

8.15 hrs - Hotel Kempinski, p.u.
Liv Ullmann
to
location, Rudower Str. 48

Minibus CHRIS:

7.50 hrs - Hotel Kempinski, p.u.
Mr. Rademakers, Mrs. Rademakers,
to
location, Rudower Str. 48

Minibus RUDI:

8.15 hrs - Hotel Kempinski, p.u.
Friedhelm Lehmann, room 133
to
location, Rudower Str. 48

19.50 hrs - Flughafen Tegel, p.u.
Georg Marischka,
Ankunft aus München mit PA 692,
to
Hotel Kempinski

Limo AUTOHANSA:
Joaquin Michalski

12.45 hrs - Hotel Kempinski, p.u.
Maximilian Schell,
to
Flughafen Tegel,
Abflug nach München mit EE 5128 um 14.00 Uhr

LKW Licht: 8.00 Uhr am Motiv
LKW Bühne: 8.00 Uhr am Motiv
Kamerawagen: 8.00 Uhr am Motiv

Ralf Blankenburg
UPM